



Leistungsbeschreibung

Relaunch der Internetseite www.bildungsserveragrار.de

| | |
|------------------|--|
| Datum | 30.09.2019 |
| Version | 1.0 |
| Zustand | Fertiggestellt |
| Verfasser | Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung Referat 411 Andrea Mathissen Tel. 0228/6845-7305 |
| Exposé | Anforderungen an den Relaunch von www.bildungsserveragrار.de |



Inhalt

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Ausgangssituation und Zielsetzung | 4 |
| 2 | Zeitraumen und Kommunikation | 4 |
| 3 | Anforderungen | 4 |
| 3.1 | Technische Anforderungen..... | 4 |
| 3.2 | Redaktionelle Anforderungen..... | 5 |
| 3.3 | Übernahme der aktuellen Inhalte..... | 6 |
| 3.4 | Tabellarische Übersicht..... | 6 |
| 3.5 | Dokumentation..... | 6 |
| 4 | Erläuterung der Design-Vorgaben | 6 |
| 4.1 | Seitentypen..... | 6 |
| 4.1.1 | Startseite | 6 |
| 4.1.2 | Unterseite | 8 |
| 4.1.3 | Nachrichten | 8 |
| 4.1.4 | Stellenmarkt | 9 |
| 4.1.5 | Weiterbildungsdatenbank „Grüner Bildungskatalog (GBK)“ | 12 |
| 4.1.6 | Schulverzeichnisse | 14 |
| 4.1.7 | B&B Agrar | 16 |
| 4.1.8 | Interner Bereich | 18 |
| 4.1.9 | Leichte Sprache | 18 |
| 4.1.10 | Suche | 18 |
| 4.1.11 | Inhaltsübersicht | 19 |
| 4.2 | Navigationstypen..... | 19 |
| 4.2.1 | Metanavigation | 19 |
| 4.2.2 | Hauptnavigation | 19 |
| 4.2.3 | Breadcrumb-Navigation | 20 |
| 4.2.4 | Footernavigation | 20 |
| 4.2.5 | Footerabschlusszeile | 20 |
| 4.3 | Module | 21 |
| 4.3.1 | Textformatierungen | 21 |
| 4.3.2 | Bilder (Hauptspalte) | 21 |
| 4.3.3 | Videos (Hauptspalte) | 21 |
| 4.3.4 | Sprungnavigation (Hauptspalte) | 22 |
| 4.3.5 | Flexbox (Hauptspalte und Marginalspalte) | 22 |



| | | | |
|----------|---|----|-----------|
| 4.3.6 | Teaser | 22 | |
| 4.3.7 | Medienservice (Hauptspalte) | 23 | |
| 4.3.8 | Probeexemplar (Hauptspalte) | 23 | |
| 4.3.9 | Benachrichtigungsservice (Hauptspalte) | 24 | |
| 4.3.10 | Download (Hauptspalte und Marginalspalte) | 24 | 24 |
| 4.3.11 | Aktuelle Nachrichten (Marginalspalte) | 24 | |
| 4.3.12 | Aktuelle Seminare (Marginalspalte) | 24 | |
| 4.3.13 | Trennlinie (Hauptspalte) | 24 | |
| 4.3.14 | Bildergalerie | 24 | |
| 4.3.15 | Formulare | 25 | |
| 5 | Abnahmekriterien | | 26 |



1 Ausgangssituation und Zielsetzung

Der Bildungsserver Agrar ist ein Internetangebot des Bundesinformationszentrums Landwirtschaft (BZL) in der Bundesanstalt für Landwirtschaft und Ernährung und bündelt die vielfältigen Informationen zur landwirtschaftlichen Aus-, Fort- und Weiterbildung.

Auftragsgegenstand dieser Ausschreibung ist der Relaunch der Internetseite. Dieser hat zum Ziel, die Internetseite technisch und optisch zu modernisieren. Der Relaunch beinhaltet zudem eine inhaltliche Umstrukturierung.

Dem Auftragnehmer wird das Altsystem als Grundlage zur Verfügung gestellt.

Der Bildungsserver Agrar ist unter der Domain www.bildungsserveragrار.de (Hauptdomain) sowie www.bildungsserver-agrar.de zu erreichen. Zudem existiert derzeit eine eigenständige, mobile Version unter m.bildungsserveragrار.de. Diese wird durch die Umsetzung des vollständig responsiven Layouts im Rahmen des Relaunches überflüssig.

2 Zeitrahmen und Kommunikation

Das Kick-Off-Meeting findet nach Zuschlagserteilung bei der Auftraggeberin statt. Im Rahmen des Kick-Off-Meetings berät der Auftragnehmer die Auftraggeberin bezüglich der Umsetzung einer optimalen Navigationsstruktur (s. Punkt 4.2.2).

Die Implementierung in Typo3 erfolgt in enger Abstimmung mit dem Internet-Referat sowie den zuständigen Technikreferaten der Auftraggeberin. Ein regelmäßiger Austausch erfolgt (bei Bedarf) in wöchentlichen, maximal einstündigen Telefonkonferenzen.

Die gesamte Leistung muss spätestens am **15.05.2020** von der Auftraggeberin abgenommen sein. Der Auftraggeberin stehen innerhalb des Leistungszeitraums **vier Wochen** Qualitätssicherung zu.

3 Anforderungen

Die spezifischen Anforderungen sind Anhang 1 („Layoutvorgaben“ - werden nach Zuschlagserteilung als Illustrator-Datei bereitgestellt) und dieser Leistungsbeschreibung zu entnehmen. Weitere Anforderungen sind der Seite <https://versionsinformationen.ble.de/> zu entnehmen. Nach Absprache dürfen HTML-, CSS- und JavaScript-Frameworks verwendet werden.

Es wird ein responsives Webangebot umgesetzt, das sowohl für die Ansicht auf stationären Geräten, als auch auf mobilen Endgeräten optimiert ist. Die Vorgaben und das Design wurden durch die Auftraggeberin entwickelt. Der Auftragnehmer übernimmt die technische Umsetzung. Dem Auftragnehmer werden Layoutvorgaben für die Desktop- und die Smartphone-Ansicht bereitgestellt - die Optimierung der Darstellung zwischen diesen Ansichten erfolgt in Abstimmung mit der Auftraggeberin.

3.1 Technische Anforderungen

Die Leistungserbringung ist in der vom Auftraggeber bereitgestellten Entwicklungsumgebung nach Maßgabe der Nr. 2.1 der Leistungsbeschreibung (Anhang B der Rahmenvereinbarung über die Erstellung bzw. Anpassung von Software (Los 1, Az. 123-02.05-20.0038/15-I-L) durchzuführen. Die neue Instanz wird auf der Typo3 9-LTS entwickelt (der Bildungsserver Agrar läuft derzeit unter der Version 6.2.31).



Die in den Layoutvorgaben vorgesehenen Icons werden über die kostenfreie Version der Bibliothek Font Awesome 5 (<https://fontawesome.com>) in die Seite eingebunden.

Zum Versenden von Newslettern wird in der BLE das Tool „Cleverreach“ verwendet. Die An- und Abmelfunktion für den Newsletter wird als Typo3-Extension umgesetzt. Die in das Formular eingetragene E-Mailadresse muss an den jeweiligen Account bei Cleverreach weitergereicht werden, um dort genutzt werden zu können. Die Bestätigungs- und Hinweisseiten werden redaktionell in Typo3 angelegt und im selben Browserfenster geöffnet. Die Extension muss über die Rolle „Redakteur“ zu bedienen sein und enthält im Backend Eingabefelder für den Key, die Benutzergruppen-ID und die Cleverreach-Formular-ID. Zur Unterstützung stellt die Auftraggeberin nach Zuschlagserteilung die Extension „Cleverreach-API“ zur Verfügung, die das Newslettertool derzeit an den Master BMEL/BLE der Auftraggeberin anbindet.

Der Auftragnehmer richtet für das Frontend Speaking URLs ein, die die Position einer Seite im Seitenbaum wiedergeben (zum Beispiel: <https://www.bildungsserveragrar.de/studium/studiengaenge-im-agrarbereich/>). Bei einer Nachrichtendetailseite wird in der Breadcrumb und in der URL der Titel der Nachricht ausgegeben.

Die Erfassung von Nutzerzahlen erfolgt über das in der BLE eingesetzte Trackingtool „Netmind“. Die Anbindung an das Tool muss weiterhin bestehen bleiben (Extension ble_netmind im Altsystem). Für die Suche müssen Solr und Tika verwendet werden.

Die Seminardatenbank „Grüner Bildungskatalog“ des Bildungsserver Agrar wird über die Anbindung zu einer MySQL-Datenbank realisiert. Diese Datenbank darf nicht verändert werden, der Auftragnehmer setzt lediglich die Layout-Anforderungen im Frontend um. Dazu wird ihm eine Kopie der Datenbank zur Verfügung gestellt. Die Extension für den Grünen Bildungskatalog wurde bei der Auftraggeberin bereits für die Typo3-Version 8 aktualisiert. Diese wird dem Auftragnehmer als Grundlage ebenfalls zur Verfügung gestellt.

Der Einsatz für die BLE kostenpflichtiger Extensions ist nicht erlaubt.

3.2 Redaktionelle Anforderungen

Folgende Funktionen müssen für die Rolle „Redakteur“ verfügbar sein:

- Der Redakteur muss Inhalte erstellen, bearbeiten und löschen, sowie Dateien hochladen, verlinken und löschen können. Die Dateien werden in Ordnern abgelegt, deren Struktur der Redakteur eigenständig organisieren kann.
- Der Redakteur kann Inhalten ein Start- bzw. Stopdatum mitgeben.
- Der Redakteur kann anderssprachiger Ausdrücke im Editor zur Sicherstellung der Barrierefreiheit entsprechend auszeichnen.
- Der Redakteur kann oft genutzte Inhalte an zentraler Stelle in einem Ordner ablegen und über Inhaltselemente vom Typ „Verweis“ an den entsprechenden Seiten im Portal einbinden. Dies ermöglicht eine zentrale Pflege bestimmter Inhalte.
- Der Redakteur muss zur Suchmaschinenoptimierung jeder Seite im Backend die Meta-Tags „Schlagworte“ und „Beschreibung“ mitgeben können, die dann im Quellcode korrekt ausgegeben werden. Der Auftragnehmer richtet zudem eine Funktion zum Erzeugen einer XML-Sitemap ein, damit diese beispielsweise über die Google Search Console an Google weitergereicht werden kann.



- Der Redakteur kann jeder Seite einen alternativen Seitentitel mitgeben, der für die Hauptnavigation und die Breadcrumb-Navigation verwendet wird.
- Bilder werden im Frontend automatisiert in der im Layout vorgegebenen Größe dargestellt. Der Redakteur lädt die Bilder zur optimalen Darstellung auf Retinadisplays in doppelter Größe im Backend hoch.
- Externe Links und Dateilinks öffnen sich stets in einem neuen Browser-Tab (redaktionelle Einstellung).
- Der Redakteur hat die Möglichkeit, Seiten die Eigenschaft „im Menü zu verbergen“ mitzugeben, sodass im Frontend nur ein direkter Link auf diese Seite zugreifen kann.

3.3 Übernahme der aktuellen Inhalte

Die aktuell im Bildungsserver Agrar angezeigten Inhalte werden vom Auftragnehmer in die neue Instanz übernommen. Dies betrifft Beiträge, Nachrichten, Stellenausschreibungen, Schulen aus den Schulverzeichnissen sowie alle verlinkten Dokumente und Bilder. Ausgenommen hiervon sind die Seiten und Dokumente des internen, passwortgeschützten Bereichs sowie nicht verwendete Bilder und Dokumente.

Die Positionierung der Inhalte in der neuen Seitenstruktur im Rahmen des inhaltlichen Relaunches übernimmt die Auftraggeberin.

3.4 Tabellarische Übersicht

Der Auftragnehmer erstellt eine tabellarische Übersicht über alle Seiten des Bildungsserver Agrar (www.bildungsserveragrار.de und m.bildungsserveragrار.de) mit den folgenden Feldern: Real-Url, Beitragsname, ID. Die Liste wird der Auftraggeberin im Excelformat zur Verfügung gestellt.

3.5 Dokumentation

Nach Abschluss der Programmierungen liefert der Auftragnehmer sowohl eine detaillierte Anleitung, mit deren Hilfe die Redaktion die Pflege der Funktionalitäten durchführen kann als auch eine technische Dokumentation.

4 Erläuterung der Design-Vorgaben

Im Folgenden werden die Designvorgaben erläutert. Soweit nicht anders vermerkt handelt es sich bei den Erläuterungen um die Desktop-Ansicht.

In der mobilen Ansicht werden die Inhalte der Marginalspalte grundsätzlich unterhalb der Hauptspalte angezeigt.

Falls Aspekte der Designvorgaben nicht barrierefrei umzusetzen sind, ist die Auftraggeberin zu informieren und von ihr eine alternative Umsetzung zu entscheiden.

4.1 Seitentypen

4.1.1 Startseite

4.1.1.a Header

- Metanavigation: wird detailliert unter Punkt 4.2.1 beschrieben. Oberhalb der Metanavigation wird der Login-Status des Nutzers für den passwortgeschützten Be-

reich angezeigt - Mausklick auf „Abmelden“ meldet den Nutzer ab und leitet ihn auf die Anmelde-Seite (s. Punkt 4.3.16.d) um.

- Logobereich: Logos des Bildungsserver Agrar und des BZL. Bei allen Seiten, ausgenommen der Startseite, führt der Mausklick auf das Bildungsserver Agrar-Logo auf die Startseite zurück.
- Hauptnavigation: Die Hauptnavigation wird detailliert unter Punkt 4.2.2 beschrieben.
- Sticky Header: Beim Scrollen wandert der Headerbereich mit einer reduzierten Ansicht mit.

4.1.1.b Bühne

Die Bühne teasert sowohl Nachrichten als auch Beiträge an. Die Anzahl der hier angebotenen Teaser ist variabel (3-5) und flexibel durch den Redakteur steuerbar.

Über die Pfeile kann der Nutzer in beide Richtungen aktiv blättern, das Blättern erfolgt jedoch auch automatisch nach je 5 Sekunden (nach rechts).

Ein Bühnenteaser besteht aus folgenden Elementen:

- Bühnenbild (unabhängig von dem in der Nachricht/ dem Beitrag eingebundenen Bild)
- Überschrift (auch zweizeilig möglich)
- Teasertext (bis mindestens 160 Zeichen möglich, inkl. Leerzeichen)
- Interner Link auf den Beitrag oder die Detailansicht der Nachricht
- Blätterfunktion und Statusanzeige

Wichtig: Nachrichten, die auf der Bühne angeteasert werden, tauchen nicht erneut in den Nachrichtenteasern unterhalb der Bühne auf, werden jedoch chronologisch im Nachrichtenarchiv (s. Punkt 4.1.3.a) einsortiert.

4.1.1.c Hauptspalte

- Nachrichten: Die Anzahl der Teaser wird flexibel durch den Redakteur gesteuert, auch die Anzeige eines Teaserbildes ist optional. Es muss möglich sein, einzelne Nachrichten hier auszublenden, die in der Bühne untergebracht sind. Unterhalb der Nachrichten führt der Link „Alle Nachrichten lesen“ zum Nachrichtenarchiv (s. Punkt 4.1.3.a). Ein Nachrichtenteaser besteht aus folgenden Elementen:
 - Überschrift
 - Datum
 - Teasertext
 - Interner Link zur Detailansicht (s. Punkt 4.1.3.b)
- Marginalspalte: Die Inhalte der Marginalspalte werden vom Redakteur mittels der verfügbaren Module (s. Punkt 4.3) flexibel angelegt.
- „Neue Stellenausschreibungen“: Dieses Modul ist nur für die Startseite vorgesehen. Es werden automatisch die drei zuletzt in den Stellenmarkt (s. Punkt 4.1.4) eingestellten Stellenausschreibungen angezeigt und auf die jeweilige Detailseite verlinkt. Die letzte Kachel verlinkt auf die Übersichtsseite des Stellenmarkts. Die Länge aller Kacheln orientiert sich jeweils an der Kachel mit dem meisten Inhalt.

4.1.1.d Footer

- Servicefunktionen:
 - Nach oben (Ansicht springt zum Anfang der Seite)
 - Drucken (in den Layoutvorgaben für die Druck-CSS definiert)
- Footernavigation: wird detailliert unter Punkt 4.2.5 beschrieben
- Logo des BMEL
- Copyright-Angabe (Jahreszahl aktualisiert sich automatisch)
- Footerabschlusszeile: wird detailliert unter Punkt 4.2.6 beschrieben

4.1.2 Unterseite

Auf Unterseiten sind Header und Footer identisch mit der Startseite.

Der Contentbereich wird vom Redakteur mittels der verfügbaren Module (s. Punkt 5.3) flexibel befüllt.

Jeder Beitrag startet mit einer Überschrift 1. Ordnung. Die Überschrift ist unabhängig vom Seitentitel.

Die Sharebar mit den Funktionen Drucken, Empfehlen, Facebook, Twitter und WhatsApp wird standardmäßig auf Unterseiten unterhalb der Beitragsüberschrift angezeigt. Der Redakteur kann einzelne Elemente der Sharebar sowie die Sharebar insgesamt für einzelne Seiten ausblenden.

Bei den Share-Buttons für Facebook, Twitter und WhatsApp ist zu beachten, dass nicht die von den jeweiligen Diensten bereitgestellten Teilen-Buttons, sondern eine datenschutzkonforme Einbindung zu verwenden ist. Diese zu verwendende 1-Klick-Lösung wird unter <https://www.heise.de/ct/artikel/Shariff-Social-Media-Buttons-mit-Datenschutz-2467514.html> und <https://www.heise.de/ct/ausgabe/2014-26-Social-Media-Buttons-datenschutzkonformnutzen-2463330.html> beschrieben.

Drucken: Der Nutzer kann sich den Beitrag (definiert über die Layoutvorgaben für die Druck-CSS) ausdrucken.

Empfehlen: Öffnet eine E-Mail des E-Mail-Programm des Nutzers mit dem Betreff „Empfehlung vom Bildungsserver Agrar“ und dem Link auf den Beitrag im Textfeld.

Auf Facebook teilen: Klick öffnet ein neues Browserfenster mit der Anmeldung zu Facebook und anschließender Möglichkeit, den aktuellen Beitrag zu posten

Twittern: Klick öffnet ein neues Browserfenster mit der Anmeldung zu Twitter und anschließender Möglichkeit, den aktuellen Beitrag zu posten

Über WhatsApp teilen: Klick öffnet ein neues Browserfenster mit der Anmeldung zu WhatsApp und anschließender Möglichkeit, den aktuellen Beitrag zu posten

Der Redakteur kann optional am Anfang einer Unterseite einen Textteil einbinden, der über die gesamte Breite der Seite geht und / oder ein Bild, das über die gesamte Breite geht. Die Marginalspalte (gegebenenfalls mit Seitennavigation) schließt sich dann darunter an.

4.1.3 Nachrichten

Nachrichten werden auf der Startseite sowohl innerhalb als auch unterhalb der Bühne ange teasert (s. Punkte 4.1.1.b und 4.1.1.c). Innerhalb der Bühne werden auch Beiträge ange teasert, unterhalb der Bühne ausschließlich Nachrichten.



4.1.3.a Nachrichtenarchiv

Das Nachrichtenarchiv listet alle Nachrichtenteaser sortiert nach Datum (absteigend) auf. Die Anzeige eines Teaserbildes ist für den Redakteur optional. Über den jeweiligen Link gelangt der Nutzer zur Detailansicht einer Nachricht.

Die Startansicht zeigt 10 Teaser - der Nutzer kann über den Button „Weitere Nachrichten laden“ jeweils 15 weitere Nachrichtenteaser laden. Wichtig ist, dass auch die Nachrichtenteaser aus der Bühne hier chronologisch mit einsortiert werden.

4.1.3.b Nachrichten-Detailseite

Der Teasertext der Detailansicht kann vom Startseiten-Teaser abweichen und benötigt daher ein eigenes Feld im Backend. Die Einbindung eines Bildes ist für den Redakteur optional. Im Text sind folgende Formatierungen möglich:

- Fließtext (auch fett und kursiv)
- Überschriften
- Links (intern, extern, E-Mail, Download)
- Linklisten: Werden als Liste formatiert, wobei das Aufzählungszeichen durch das entsprechende Linkzeichen ersetzt wird.

In der Marginalspalte wird das Modul „Aktuelle Nachrichten“ (s. 4.3.11) eingebunden.

4.1.4 Stellenmarkt

Der Stellenmarkt beinhaltet Stellenausschreibungen für Stellen und Ausbildungsplätze öffentlicher Institutionen; im Schnitt sind ca. 100 Stellenausschreibungen online. Nach Ablauf der Bewerbungsfrist werden die Stellenausschreibungen automatisch ausgeblendet (über die redaktionelle Eingabe eines „Stopp“-Datums für den jeweiligen Datensatz).

Die Struktur und Eingabe von Stellenausschreibungen im Backend muss bestehen bleiben. Zusätzlich muss ein weiteres Feld zum Hochladen der Stellenausschreibung als PDF-Datei eingerichtet werden, da dieses derzeit noch nicht vorhanden ist. Sind weitere Änderungen nötig, so sind diese mit der Auftraggeberin abzustimmen.

4.1.4.a Übersichtsseite

Die Übersichtsseite des Stellenmarkts beinhaltet eine Filterfunktion und teasert die einzelnen Stellenausschreibungen an; über einen Link gelangen die Nutzer zur Detailansicht der Stelle.

Die Marginalspalte kann vom Redakteur flexibel mit den zur Verfügung stehenden Marginalspaltenmodulen (s. Punkt 4.3) befüllt werden.

Filter

Der Filter kann über einen Pfeil vom Nutzer eingeklappt werden. Die Stellenausschreibungen können nach Kategorie (Stellenangebot, Ausbildungsplatz) und nach Region (Ausland, Baden-Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig-Holstein, Thüringen) gefiltert werden.

Sind aktuell keine Stellenausschreibungen einer Kategorie / eines Bundeslandes vorhanden, so wird dies im Filter nicht zur Auswahl angeboten.

Bei Auswahl beider Filtermöglichkeiten durch den Nutzer werden diese miteinander kombiniert (z.B. Ausbildungsplatz in Thüringen, UND-Suche).

Teaser

Es werden pro Seite 10 Teaser angezeigt. Ein Teaser besteht aus folgenden Elementen:

- Titel der Stelle, auch mehrzeilig möglich (Backend-Feld „Name“)
- Kurzbeschreibung, auch mehrzeilig möglich (Backend-Feld „Kurzbeschreibung“)
- Anbieter: Backend-Feld „Anbieter“
- Arbeitsort: Backend-Feld „Arbeitsort“
- Bewerbungsfrist: Backend-Feld „Frist“
- Link zur Detailansicht

4.1.4.b Detailansicht

Die Detailansicht einer Stellenausschreibung besteht aus folgenden Elementen:

- Link zurück zur Übersicht
- Überschrift: Titel der Stelle (Backend-Feld „Name“)
- Kasten:
 - Logo der Einrichtung (Backend-Feld „Logo“)
 - **Vom:** Erfassungsdatum (Backend-Feld „Datum“)
 - **Anbieter:** Anbieter der Stelle; Backend-Feld „Anbieter“; automatisch verlinkt, falls im Backend-Feld „Web“ unter „Anbieter“ ein Eintrag gespeichert ist
 - **Arbeitsort:** Ort der Stelle (Backend-Feld „Arbeitsort“)
 - **Vergütung:** Backend-Feld „Vergütung“
 - **Frist:** Backend-Feld „Frist“
- Beschreibung: Inhalte aus dem Feld „Beschreibung“
- Download: Falls eine PDF im Backend hinterlegt wird, wird diese hier automatisch rechtsbündig als Einzel-Download mit Datei-Informationen angezeigt; falls nicht, entfällt die Box. Diese Option muss im Backend neu geschaffen werden.
- Marginalspalte (die beiden Module sind nur für die Detailansicht der Stellenausschreibungen vorgesehen):
 - Modul Box: Anbieter-Informationen
Hier werden die Informationen aus folgenden Feldern automatisch angezeigt:
 - Backend-Feld „Anbieter“
 - Backend-Feld „Strasse“
 - Backend-Feld „Plz“
 - Backend-Feld „Ort“
 - Backend-Feld „Kartenansicht“



- **Ansprechperson:** Backend-Feld „Ansprechpartner“ (entfällt, falls kein Eintrag im Backend)
- **Telefon:** Backend-Feld „Tel“ (entfällt, falls kein Eintrag im Backend)
- **E-Mail:** Backend-Feld „Email“ (entfällt, falls kein Eintrag im Backend)
- **Webseite:** Backend-Feld „Web“ (entfällt, falls kein Eintrag im Backend)
- Modul Box: Stellenanzeigen aus den Bundesländern
Automatischer Filter und Anzeige von Stellenausschreibungen aus den Bundesländern (führt zur entsprechend gefilterten Übersichtsseite); Bundesländer, zu denen aktuell keine Stellenausschreibungen vorliegen, werden ausgeblendet

4.1.4.c Backend

Die derzeitige Struktur der Eingabe von Stellenausschreibungen im Backend muss beibehalten werden (s. Altsystem: Ordner 1234):

1. Anbieter: beinhaltet Datensätze für die Anbieter, die im Bereich „Stelle“ über ein Dropdown ausgewählt werden. Felder:
 - Name
 - Strasse
 - Plz
 - Ort
 - Web
 - Logo
 - Kartenansicht
2. Bundesland: beinhaltet die Regionen, die im Bereich „Stelle“ über ein Dropdown ausgewählt werden. Feld:
 - Name
3. Fachbereiche: Kann gelöscht werden; wird nicht mehr benötigt
4. Kategorie: Feld:
 - Name
5. Stelle: Felder:
 - Kategorie: Dropdown aus den Einträgen des Bereichs „Kategorie“
 - Name (Pflichtfeld)
 - Datum
 - Arbeitsort (Pflichtfeld)
 - Bundesland: Dropdown aus den Einträgen des Bereichs „Bundesland“
 - Frist



- Beschreibung: Editorfeld; folgende Formatierungen müssen möglich sein:
 - Überschriften
 - Fließtext (auch fett)
 - Auflistungen (nummeriert und nicht-nummeriert; bis zu 3 Ebenen)
 - Links (intern, extern, Download, E-Mail)
- Kurzbeschreibung (Textfeld)
- Anbieter: Zusammengesetztes Dropdown aus den Einträgen Name, Strasse, Plz und Ort des Bereichs „Anbieter“
- Vergütung: Dropdown aus den Einträgen des Bereichs „Vergütung“
- Ansprechpartner
- Email
- Tel
- Reiter Zugriff: Hier wird das Datum eingetragen, an dem die Stellenausschreibung im Frontend ausgeblendet wird

Folgendes Feld muss hinzugefügt werden: Datei-Upload für den Einzeldownload

6. Vergütung: Feld:

- Name

4.1.5 Weiterbildungsdatenbank „Grüner Bildungskatalog (GBK)“

Die Seminar­datenbank „Grüner Bildungskatalog“ des Bildungsserver Agrar ist eine Sammlung von Seminaren aus dem landwirtschaftlichen Bereich verschiedener Anbieter und wird über die Anbindung zu einer MySQL-Datenbank realisiert. Diese Datenbank darf nicht verändert werden, der Auf­tragnehmer setzt lediglich Layout-Anpassungen im Frontend um. Dazu wird ihm eine Kopie der Datenbank zur Verfügung gestellt. Die Extension für den Grünen Bildungskatalog wurde bei der Auftraggeberin bereits für die Typo3-Version 8 aktualisiert. Diese wird dem Auf­tragnehmer als Grundlage ebenfalls zur Verfügung gestellt.

4.1.5.a Übersicht­seite

Die Übersicht­seite beinhaltet einen Filter und teasert alle Seminare in chronologischer Reihenfolge aufsteigend nach Datum (Beginn des Seminars) an. Die Überschrift H1 der Übersicht­seite muss redaktionell editierbar sein.

Filter

- Zeitraum, in der eine Veranstaltung stattfindet. Zur Auswahl des Datums erhält der Nutzer einen Kalender (Standard-Element, nicht gesondert im Design festgelegt).
- Fachbereich (Einträge im Feld „Fachgebiet“; es werden nur Fachgebiete angeboten, denen noch stattfindende Veranstaltungen zugeordnet sind)
- Bundesland (Dropdown; es werden nur Bundesländer angeboten, denen noch stattfindende Veranstaltungen zugeordnet sind)
- Eigene Suchkriterien (Texteingabefeld; sucht über alle Felder einer Veranstaltung)



- Suche abschicken „Filter anwenden“ (Button)

Die im Altsystem verlinkte alphabetische Anbieterliste entfällt.

Teaser mit Blätterfunktion (je 10 Teaser pro Seite)

- Datum der Veranstaltung
- Titel der Veranstaltung
- Anbieter
- Bundesland
- Icon mit Veranstaltungsart
- Link zur Detailansicht der Veranstaltung

4.1.5.b Detailansicht

Die Detailansicht zeigt alle Informationen aus den Feldern, die für eine Veranstaltung erfasst wurden. Felder, die nicht ausgefüllt werden, werden im Frontend nicht ausgegeben.

In folgender Reihenfolge werden die Felder im Frontend angezeigt:

<Veranstaltungsart> (Pflichtfeld)

<Titel> (Pflichtfeld)

Termin: <von (Datum)> - <bis (Datum)> (von: Pflichtfeld; („-“ entfällt bei keinem Eintrag bei <bis (Datum)>)

Uhrzeit: <von (Uhrzeit)> - <bis (Uhrzeit)>

Veranstaltungsort: <Veranstaltungsort>

Mitveranstalter: <Mitveranstalter>

-----Box-----

Veranstalter

<Name>

< Straße>

<Ort-PLZ> <Ort>

<Bundesland>

auf Karte anzeigen (externer Link auf Google Maps; wird automatisch aus der Adresse generiert)

Telefon: <Telefon>

Fax: <Fax>

Webseite: <URL-Einrichtung> (verlinkt)

-----Box-----

-----Box (klein)-----

Ansprechperson



<Ansprechpartner> (Pflichtfeld)

Telefon

<Telefon Ansprechpartner> (Pflichtfeld)

E-Mail

<E-Mail Ansprechpartner> (verlinkt)

-----Box (klein)-----

Beschreibung

<Beschreibung>

Referent: <Referent>

Zielgruppe: <Zielgruppe>

Teilnehmerzahl: <min> bis <max> („bis“ entfällt bei keinem Eintrag bei <max>)

Teilnahmevoraussetzung: <Teilnahmevoraussetzungen>

Hinweis: <Kommentar zum Termin>

Fachbereich: <Fachgebiet>, <Fachgebiet> (mehrere möglich, mit Komma getrennt)

Seminarcode: <Seminarcode>

Informationsmaterial (verlinkt mit <Informationsmaterial>)

Gebühren

<Teilnahmegebühr>

Ermäßigung: <Ermäßigung>

Förderung: <Förderung>

Hinweise zur Anmeldung

Anmeldetermin: <Anmeldetermin>

zur Anmeldung (verlinkt mit <Informationsmaterial>)

4.1.5.c Backend

Die Seminare werden über ein Typo3-unabhängiges Backend eingepflegt; dies erfolgt über die dortige Eingabe-Maske oder über das Hochladen einer xml-Datei. Diese Verfahren müssen in der jetzigen Art und Weise beibehalten werden.

Falls an der Datenbank-Architektur oder dem Verfahren zum Erfassen von Seminaren Änderungen nötig sind, so ist dies mit der Auftraggeberin abzusprechen und von ihr zu entscheiden.

4.1.6 Schulverzeichnisse

Der Bildungsserver Agrar stellt zwei Schulverzeichnisse zur Verfügung:

1. Berufsschulverzeichnis
2. Fachschulverzeichnis



Da die beiden Verzeichnisse analog aufgebaut sind, ist nur das Berufsschulverzeichnis in den Layoutvorgaben berücksichtigt.

Die Überschrift H1 der Verzeichnisse muss redaktionell editierbar sein.

Die Schulen werden alphabetisch sortiert ausgegeben. Oberhalb der Schulen befindet sich eine Filterfunktion sowie ein Link auf eine reduzierte Übersicht (Alphabetische Liste).

Die Marginalspalte kann vom Redakteur flexibel mit den zur Verfügung stehenden Marginalspaltenmodulen (s. Punkt 4.3) befüllt werden.

Filter:

Der Filter kann über einen Pfeil vom Nutzer eingeklappt werden. Die Schulen können nach Fachbereich (Biolandbau, Fischerei, Gartenbau, Weinbau, Landwirtschaft, Forstwirtschaft, Hauswirtschaft) und nach Bundesland (Baden-Württemberg, Bayern, Berlin, Brandenburg, Bremen, Hamburg, Hessen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen, Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz, Saarland, Sachsen, Sachsen-Anhalt, Schleswig-Holstein, Thüringen) gefiltert werden.

Sind aktuell keine Schulen eines Fachbereichs/ eines Bundeslandes vorhanden, so wird dies im Filter nicht zur Auswahl angeboten.

Bei Auswahl beider Filtermöglichkeiten durch den Nutzer werden diese miteinander kombiniert (z.B. Schule im Fachbereich Forstwirtschaft in Thüringen; UND-Suche).

Box:

Interner Link auf die reduzierte Übersicht (s. Punkt 4.1.6.a).

Schulen:

- Name der Schule (Backend-Feld „Name“)
- Straße (Backend-Feld „Adresse“)
- Ort (Backend-Feld „Ort“)
- Telefon (Backend-Feld „Telefon“)
- Fax (Backend-Feld „Fax“)
- E-Mail (Backend-Feld „Email“), verlinkt
- Webseite (Backend-Feld „Website“), verlinkt
- Beschreibungstext (Backend-Feld „Beschreibung“)

4.1.6.a Alphabetische Liste

Die reduzierte Übersicht listet alle Schulen auf und verlinkt auf die entsprechende Webseite (externer Link). Ist im Backend im Feld „Webseite“ keine Webseite eingetragen, so wird die Schule unverlinkt aufgeführt. Die Überschrift H1 der Seite muss redaktionell editierbar sein.

4.1.6.b Backend

Die Erfassung der Schulen erfolgt über einzelne Datensätze im Backend (Backend-Ordner ID 1210 bzw. 1208).

Die Struktur und Eingabe muss gleich bleiben. Sind Änderungen nötig, so sind diese mit der Auftraggeberin abzustimmen.



4.1.7 B&B Agrar

Im Bildungsserver Agrar ist auch die Fachzeitschrift für Bildung und Beratung, die B&B Agrar, verortet. Die Zeitschrift erhält einen eigenen Hauptnavigationspunkt und Module, die nur für die Zeitschrift vorgesehen sind.

4.1.7.a B&B Übersicht

Die Einstiegsseite enthält ein Modul zum Ankündigen einer neuen Ausgabe sowie eine Teaserliste aller Artikel der Zeitschrift, über die der Nutzer mittels eines Filters nach festgelegten Kriterien filtern kann. Über den Button „Weitere Beiträge laden“ werden weitere Teaser angezeigt.

Die Überschrift H1 der Übersichtsseite muss redaktionell editierbar sein.

Modul „Neue Ausgabe“ (über die gesamte Breite der Seite):

Das Modul besteht aus folgenden Elementen:

- Bild
- Überschrift
- Fließtext
- Interner Link „mehr erfahren“ (s. Punkt 4.1.7.b)

Alle Elemente sind redaktionell editierbar. Der Nutzer kann das Modul über die Schließen-Funktion ausblenden.

Filter:

Der Filter kann über einen Pfeil vom Nutzer eingeklappt werden. Der Filter sucht über alle Zeitschriftenartikel (PDF-Dateien und Typo3-Seiten). Die Artikel können nach zwei Kriterien gefiltert werden:

- **Freitextsuche:** sucht über die Inhalte der Artikel (PDF-Dateien und Typo3-Seiten)
- **Kategorien:** Mehrfachauswahl möglich (ODER-Suche); die Kategorien werden den Artikeln (PDF-Dateien und Typo3-Seiten) redaktionell im Backend mitgegeben; es ist möglich, dass ein Artikel mehrere Kategorien erhält. Die Anzahl der Kategorien ist flexibel. Das Anlegen, Löschen und Bearbeiten von Kategorien muss redaktionell möglich sein. Derzeit werden ca. 25 Kategorien benötigt, diese Anzahl muss jedoch flexibel erweiterbar sein. Sind aktuell keine Artikel einer Kategorie vorhanden, so wird diese im Filter nicht zur Auswahl angeboten.

Beim Verwenden beider Filtermöglichkeiten werden diese miteinander kombiniert (UND-Suche). Die Ergebnisse werden absteigend nach Datum sortiert angezeigt.

Teaser:

Alle Artikel der Zeitschrift werden in einer fortlaufenden Liste absteigend sortiert nach Veröffentlichungsdatum angeteasert. **Wichtig:** Die Artikel liegen entweder als PDF-Datei oder als Beitrag in TYPO3 vor, sodass zwei verschiedene Arten von Teaser angezeigt werden. Zudem erhalten die Artikel redaktionell im Backend ein Datum, das im Teaser ausgegeben wird.

- **Dateiteaser:**
 - Kategorie (mehrere möglich, durch Komma getrennt)



- Überschrift des Artikels
- Bild mit Download-Icon (Icon wird automatisch angezeigt)
- Datum
- Teasertext
- Download-Link „Artikel herunterladen“ auf die PDF-Datei
- **Beitragsteaser:**
 - Kategorie (mehrere möglich, durch Komma getrennt)
 - Überschrift des Artikels
 - Bild
 - Datum
 - Teasertext
 - Interner Link „mehr erfahren“ zum Beitrag

Beim Aufrufen der Übersichtsseite werden 10 Teaser angezeigt, durch den Button „Weitere Teaser laden“ kann sich der Nutzer je 15 weitere Teaser anzeigen lassen. Nach je fünf Teasern wird automatisch eins der beiden folgenden Module im Wechsel angezeigt (Beginn nach zwei Teasern):

- **Modul „Benachrichtigungsservice“:**
 - Icon Briefumschlag (PNG Datei)
 - Überschrift („B&B Agrar Benachrichtigungsservice“)
 - Text („Sie erhalten eine Benachrichtigung per E-Mail, sobald die neue Ausgabe von B&B Agrar und aktuelle Zusatzbeiträge online verfügbar sind.“)
 - Interner Link „hier anmelden“ zur Newsletter-Anmeldung
- **Modul „Probeexemplar“:**
 - Icon Blatt (PNG-Datei)
 - Überschrift („Probeexemplar bestellen“)
 - Text („Sie möchten die Fachzeitschrift B&B Agrar testen? Gerne senden wir Ihnen ein kostenloses Probeexemplar zu.“)
 - Interner Link „hier bestellen“ zum Bestellformular

Die einzelnen Elemente der beiden Module müssen durch den Redakteur bearbeitet werden können, falls Änderungen erforderlich sind.

Marginalspalte:

Die Marginalspalte wird vom Redakteur mittels der verfügbaren Module (s. Punkt 4.3) flexibel befüllt.

4.1.7.b B&B Aktuelle Ausgabe

Auf dieser Seite wird die aktuelle Ausgabe der Zeitschrift dargestellt, die einzelnen Artikel angeteasert und zum Download (PDF-Dateien) bereitgestellt. Neben dem Ti-

telbild der Ausgabe gelangt der Nutzer über eine Sprungnavigation zu den übergeordneten Themen und zurück.

Die Marginalspalte wird vom Redakteur mittels der verfügbaren Module (s. Punkt 4.3) flexibel befüllt.

4.1.7.c B&B Online-Artikel

Die Artikel der Zeitschrift unterscheiden sich von „normalen“ Unterseiten lediglich in der Anzeige der zugeordneten Kategorie(n) oberhalb der Überschrift und des Datums oberhalb des Teasers.

4.1.7.d B&B Archiv

Auf der Archivseite werden alle Ausgaben der Zeitschrift chronologisch aufgeführt und ständig durch den Redakteur erweitert. Die Überschrift H1 des Archivs muss redaktionell editierbar sein. Über eine Sprungnavigation gelangt der Nutzer schneller zur gewünschten Ausgabe.

Die Ausgaben selbst werden mit folgenden Elementen angezeigt:

- Titel der Ausgabe
- Titelbild
- Fließtext (Fettformatierung möglich)
- Links (ist ein Link nicht verfügbar, wird dieser automatisch ausgeblendet):
 - Ausgabe als PDF-Datei (Download-Link)
 - E-Paper-Anzeige (externer Link)
 - Printausgabe (externer Link zum BLE-Medienservice)

Die Marginalspalte wird vom Redakteur mittels der verfügbaren Module (s. Punkt 4.3) flexibel befüllt.

4.1.8 Interner Bereich

Für die Kommunikation der zuständigen Stellen für die Berufsausbildung enthält der Bildungsserver Agrar einen passwortgeschützten Bereich. Die Inhalte, Seiten und Dokumente im internen Bereich dürfen nicht von Suchmaschinen oder der portaleigenen Suche gefunden werden. Zudem darf es nicht möglich sein, Dateien des internen Bereichs ohne Anmeldung über einen Direktlink aufzurufen. Derzeit wird dies über die Extension FAL Secure Download ermöglicht.

Das Login-Formular (s. 4.3.16.d) liegt auf einer im Menü verborgenen Seite unterhalb des Navigationspunktes „Bildungswege“. Der Nutzer gelangt zu dieser Seite über den Metanavigationspunkt „Login“ (Seite vom Typ „Verweis“). Nach der Anmeldung erscheint im Headerbereich der Status („Eingeloggt als ...“) und eine Funktion zum Abmelden. Durch Klick auf „Abmelden“ wird der Nutzer abgemeldet und auf die Login-Seite weitergeleitet.

4.1.9 Leichte Sprache

Texte in Leichter Sprache benötigen ein gesondertes Seitenlayout.

4.1.10 Suche

Das Suchfeld befindet sich in der Metanavigation. Bei der Eingabe eines Suchbegriffes werden dem Nutzer passende Suchbegriffe, die im Bildungsserver Agrar vorhanden sind, in ei-



nem Dropdown vorgeschlagen. Nach Abschicken der Suche gelangt der Nutzer auf die Suchergebnisseite.

Die Suche durchsucht aktive Seiten, Nachrichten sowie Dokumente, die auf aktiven, nicht geschützten Seiten verlinkt sind. Der Redakteur hat die Möglichkeit, Seiten und Dokumente aktiv aus der Suche auszuschließen.

Zudem können einzelne Dokumente im Dateibaum vom Redakteur mit in die Suche einbezogen werden (beispielsweise Artikel der B&B Agrar, s. auch 4.1.7.a), auch wenn diese nicht auf aktiven Seiten verlinkt sind. Standard ist, dass Dateien, die nicht auf aktiven Seiten verlinkt sind nicht durchsucht werden. Die Inhalte, Seiten und Dokumente aus dem internen Bereich dürfen nicht gefunden werden.

4.1.10.a Suchergebnisse

Auf der Suchergebnisseite werden pro Seite 10 Suchergebnisse angezeigt. Über eine Blätternavigation können die Nutzer alle Ergebnisse erreichen.

Drei verschiedene Kategorien an Suchergebnissen mit entsprechendem Icon und Teasertext (Suchwort markiert) werden aufgelistet:

- Seiten
- Nachrichten
- Dateien

Die Suchergebnisse werden nach Relevanz absteigend sortiert. Der Suchbegriff/ die Suchbegriffe werden in den Suchergebnissen hervorgehoben.

Führt eine Suche zu keinem Ergebnis, so werden dem Nutzer passende Suchbegriffe vorgeschlagen („Meinten Sie ...“).

4.1.11 Inhaltsübersicht

Die Inhaltübersicht wird in der Footerabschlusszeile (s. Punkt 4.2.5) redaktionell verlinkt. Es werden die ersten drei Ebenen verlinkt angezeigt.

4.2 Navigationstypen

4.2.1 Metanavigation

Die Menüpunkte der Metanavigation mit den entsprechenden Icons kann der Redakteur selbstständig anlegen, die Anzahl und Benennung ist variabel. Standardmäßig sind hier folgende Seiten untergebracht:

- Login (Seite vom Typ „Verweis“ auf eine Unterseite mit der Backend-Einstellung „im Menü verborgen“)
- Über uns
- Leichte Sprache (s. auch 4.1.9)
- Gebärdensprache

Zudem ist in der Metanavigation die Suchfunktion untergebracht (s. Punkt 4.1.10).

4.2.2 Hauptnavigation

Für die Umsetzung der Hauptnavigation stehen zwei unterschiedliche Layout-Optionen zur Diskussion sowie zwei Optionen zum Öffnen der ersten Menüebene (Klick oder Mous-Over).



Der Auftragnehmer berät die Auftraggeberin im Rahmen des Kick-Off-Meeting bezüglich der Umsetzung einer optimalen Navigationsstruktur und setzt diese um.

Der Bildungsserver Agrar benötigt 5 Ebenen, die ersten 4 werden über die Hauptnavigation, die 5. Ebene über Teaserlisten auf der 4. Ebene erreicht. Die Anzahl und Benennung der Navigationspunkte kann der Redakteur flexibel über die Struktur des Backend-Seitenbaums bestimmen.

1. Variante

Die Seiten der 1. Ebene werden horizontal über dem Content angezeigt. Bei Auswahl einer Seite der 1. Ebene werden in einem Fly-Out-Menü die Seiten der 2. Ebene angezeigt. Bei Auswahl einer Seite der 2. Ebene öffnet sich die Seite mit einer seitlichen Navigation, welche die Unterseiten (3. und 4. Ebene) dieser 2. Ebene anzeigt. Unterhalb der 1. Ebene wird die 2. Ebene (grau hinterlegt) angezeigt.

2. Variante

Die Seiten der 1. Ebene werden horizontal über dem Content angezeigt. Bei Auswahl einer Seite der 1. Ebene werden in einem Fly-Out-Menü die Seiten der 2. Ebene angezeigt. Bei Auswahl einer Seite der 2. Ebene öffnet sich die Seite mit einer seitlichen Navigation, welche alle Seiten der 2. Ebene (und ihre jeweiligen Unterseiten der 3. und 4. Ebene) anzeigt.

1. Variante zum Öffnen der Hauptnavigation

Das Fly-Out-Menü mit den Seiten der 2. Ebene öffnet sich durch Mouse-Over über eine Seite der 1. Ebene. Durch Klick auf eine Seite der 1. Ebene öffnet sich diese Seite. Damit die Inhalte der 1. Ebene auch auf mobilen Endgeräten erreichbar sind, wird jeweils auf der 2. Ebene automatisch eine Seite „Übersicht“ (Titel redaktionell bearbeitbar) mit den Inhalten der jeweils übergeordneten 1. Ebene angezeigt.

2. Variante zum Öffnen der Hauptnavigation

Das Fly-Out-Menü mit Seiten der 2. Ebene öffnet sich durch Klick auf eine Seite der 1. Ebene. Damit die Inhalte der 1. Ebene erreichbar sind, wird jeweils auf der 2. Ebene automatisch eine Seite „Übersicht“ (Titel redaktionell bearbeitbar) mit den Inhalten der jeweils übergeordneten 1. Ebene angezeigt.

4.2.3 Breadcrumb-Navigation

Die Breadcrumb-Navigation zeigt den Pfad zur aktuell besuchten Seite und erscheint auf jeder Unterseite. Jedes einzelne Element (außer das aktive) ist verlinkt und ermöglicht dem Nutzer so das schnelle Navigieren zurück zu übergeordneten Ebenen. Je nachdem, welche Variante der Hauptnavigation umgesetzt wird, befindet sich die Breadcrumb-Navigation oberhalb oder unterhalb der Contents.

4.2.4 Footernavigation

In der Footernavigation werden automatisch die ersten beiden Ebenen der Hauptnavigation verlinkt aufgeführt (Smartphone: nur erste Ebene).

4.2.5 Footerabschlusszeile

Die Footerabschlusszeile kann vom Redakteur flexibel in Anzahl und Benennung mit Seiten befüllt werden.

4.3 Module

4.3.1 Textformatierungen

Zum Erstellen und Strukturieren von Inhalten stehen dem Redakteur folgende Möglichkeiten zur Verfügung:

- Fließtext (normal, fett, kursiv); Hochstellen und Tieferstellen von Zahlen
- Überschriften der Hierarchien H1 bis H6. Der Titel eines Beitrags ist stets eine Überschrift H1. Überschriften können im Backend sowohl über das Überschriftenfeld eines Inhaltselements als auch im Texteditor erstellt werden.
- Links mit entsprechendem Icon:
 - intern
 - extern
 - Download
 - E-Mail (erhält das Icon „extern“)

Beim Textumbruch werden Icon und Linktext stets zusammen umgebrochen und nicht getrennt.

- Listen: nummerierte und nicht-nummerierte Listen (bis zu drei Unterebenen möglich)
- Tabellen: Folgende Formatierungen stehen dem Redakteur zur Verfügung:
 - Kopfzeilen oberhalb
 - Kopfzeilen links
 - Kopfzeilen links und oberhalb

Spalten- und Zeilenanzahl sind vom Redakteur frei wählbar. Der Redakteur hat zudem die Möglichkeit, Zellen miteinander zu verbinden und unterhalb der Tabelle eine Quelle anzugeben.

- Zitate: Zitat und Autor sind flexibel vom Redakteur zu editieren.

4.3.2 Bilder (Hauptspalte)

Für den Redakteur stehen im Fließtext drei Bildgrößen zur Verfügung:

- Bild über die gesamte Breite der Seite mit optionaler Quellenangabe: kann vom Redakteur am Anfang einer Seite eingebunden werden; Bildhöhe ist variabel; Marginalspalte (und gegebenenfalls seitliche Navigation) schließt unterhalb an
- Großes Beitragsbild: Bild über die Breite der Hauptspalte mit optionaler Quellenangabe, Beschreibungstext und Vergrößerungsfunktion; Bildhöhe ist variabel
- Kleines Beitragsbild: rechts und links im Fließtext möglich; mit optionaler Quellenangabe, Beschreibungstext und Vergrößerungsfunktion; Bildhöhe ist variabel

4.3.3 Videos (Hauptspalte)

Videos müssen vom Redakteur über zwei Wege eingebunden werden können:

- Video-Datei ist im Backend abgelegt (z.B. Gebärdensprachvideo); s. Layoutvorgaben für Videos

- Framing von YouTube-Videos (Aussehen gemäß YouTube-Player)

4.3.4 Sprungnavigation (Hauptspalte)

Über die Sprungnavigation erreichen die Nutzer schneller Abschnitte auf einer Seite. Die Sprungnavigation listet alle Überschriften auf, die im Überschriftenfeld eines Inhaltselements der Seite angegeben sind. Sollen einzelne Überschriften nicht angezeigt werden, so kann dies vom Redakteur über das jeweilige Inhaltselement gesteuert werden.

Die Überschrift der Sprungnavigation (2. Ordnung; H2) ist frei editierbar.

Unterhalb der Inhaltselemente kann der Redakteur ein Nach-oben-Link zurück zur Sprungnavigation einfügen.

Es muss möglich sein, rechts neben der Sprungnavigation ein Downloadmodul (s. Punkt 4.3.10) in der Hauptspalte einzubinden.

Eine Sonderform der Sprungnavigation wird auf der Seite „B&B Aktuelle Ausgabe“ eingebunden. Dort wird links von der Sprungnavigation ein Bild der aktuellen Ausgabe angezeigt (s. 4.1.7.b).

4.3.5 Flexbox (Hauptspalte und Marginalspalte)

In Flexboxen kann der Redakteur flexibel unterschiedliche Inhalte einbinden:

- Überschriften (auch mehrzeilig)
- Bild mit optionalem Beschreibungstext und Bildquelle; die Bildhöhe ist variabel, die Bildbreite festgelegt. Sind vom Redakteur Bilder mit einer geringeren Breite als vorgegeben gewünscht, so bindet er Bilder mit transparentem Rand ein. Aus diesem Grund muss das Einbinden von png-Dateien möglich und der Hintergrund der Flexbox durchgängig grau sein.
- Fließtext (normal, fett, kursiv)
- Listen (nummeriert und nicht-nummeriert)
- Textlinks (intern, extern, E-Mail, Download)
- Linklisten (werden als Liste formatiert, das Link-Icon (intern, extern, E-Mail, Download) ersetzt jedoch das Aufzählungszeichen)
- Button am unteren Ende der Box mit weiterführendem Link (intern, extern, Download)

Die Flexbox ist für die Marginalspalte und in zwei Varianten (breit und schmal) in der Hauptspalte vorgesehen.

4.3.6 Teaser

4.3.6.a Beitragsteaser einspaltig (Hauptspalte)

Einspaltige Beitragsteaser können vom Redakteur auf Seiten flexibel eingesetzt werden. Die angezeigten Informationen stammen aus den Seiteneigenschaften der angezeigten Seite. Die einspaltigen Beitragsteaser bestehen aus den Elementen

- Überschrift (Titel der Seite)
- Bild
- Teasertext
- Interner Link auf die Seite

Zwischen zwei Teasern wird automatisch eine Trennlinie eingefügt.

4.3.6.b Beitragsteaser zweispaltig (Hauptspalte)

Zweispaltige Beitragsteaser können vom Redakteur auf Seiten flexibel eingesetzt werden. Die angezeigten Informationen stammen aus den Seiteneigenschaften der angezeigten Seite. Die zweispaltigen Beitragsteaser bestehen aus den Elementen

- Überschrift (Titel der Seite)
- Bild
- Interner Link auf die Seite

4.3.6.c Nachrichtenteaser (Hauptspalte)

Nachrichtenteaser verlinken auf die Detailansicht einer Nachricht. Sie werden für die Startseite und im Nachrichtenarchiv verwendet. Sie bestehen aus:

- Überschrift
- Bild (optional; Nachrichten ohne Bild im Teaser können jedoch ein Bild in der Detailansicht enthalten)
- Datum
- Teasertext
- Interner Link auf die Detailansicht

Zwischen zwei Nachrichtenteasern wird automatisch eine Trennlinie eingefügt.

4.3.7 Medienservice (Hauptspalte)

Das Modul „Medienservice“ steht für die Hauptspalte in zwei Varianten zur Verfügung:

- Über die gesamte Breite
- Rechts oder links innerhalb des Fließtexts

Es besteht aus folgenden Elementen:

- Bild (Hochformat)
- Text
- Linkbutton (externer oder interner Link), Buttonbeschriftung redaktionell editierbar

4.3.8 Probeexemplar (Hauptspalte)

Das Modul „Probeexemplar“ wird sowohl zur flexiblen Einbindung innerhalb einer Seite verwendet als auch auf der Übersichtsseite der B&B Agrar (s. Punkt 4.1.7.a) automatisch nach je 10 Teasern angezeigt (im Wechsel mit dem Modul „Benachrichtigungsservice“, s. Punkt 4.3.9). Die einzelnen Elemente müssen in beiden Fällen durch den Redakteur editierbar sein:

- Icon Blatt (PNG-Datei)
- Überschrift
- Text
- Interner Link (Benennung redaktionell editierbar)

4.3.9 Benachrichtigungsservice (Hauptspalte)

Das Modul „Benachrichtigungsservice“ wird sowohl zur flexiblen Einbindung innerhalb einer Seite verwendet als auch auf der Übersichtsseite der B&B Agrar (s. Punkt 4.1.7.a) automatisch nach je 10 Teasern angezeigt (im Wechsel mit dem Modul „Probeexemplar“, s. Punkt 4.3.8). Die einzelnen Elemente müssen in beiden Fällen durch den Redakteur editierbar sein:

- Icon Briefumschlag (PNG-Datei)
- Überschrift
- Text
- Interner Link (Benennung redaktionell editierbar)

4.3.10 Download (Hauptspalte und Marginalspalte)

Das Downloadmodul kann in der Hauptspalte rechts oder links innerhalb des Fließtexts und in der Marginalspalte eingebunden werden. Die einzelnen Elemente müssen durch den Redakteur editierbar sein:

- Überschrift
- Datei-Icon (PDF, Word, Excel und Powerpoint möglich)
- Titel des Downloads
- Datei-Informationen (werden automatisch generiert: Art der Datei und Größe)
- Download-Link (Benennung redaktionell editierbar)

4.3.11 Aktuelle Nachrichten (Marginalspalte)

Das Modul teasert automatisch die aktuellsten vier Nachrichten (mit Titel, Bild (optional) und Link zur Detailansicht) an. Die Überschrift des Moduls ist redaktionell editierbar. Die Anzeige eines Bildes erfolgt analog zur Einstellung auf der Startseite. Unterhalb des Moduls führt ein interner Link auf die Nachrichten-Archiv-Seite (s. Punkt 4.1.3.a).

4.3.12 Aktuelle Seminare (Marginalspalte)

Das Modul teasert automatisch die als nächstes stattfindenden drei Seminare aus der Weiterbildungsdatenbank „Grüner Bildungskatalog“ (s. 4.1.5) an (Datum, Bundesland, Titel, Link zur Detailansicht). Unterhalb des Moduls führt ein interner Link auf die Übersichtsseite des Grünen Bildungskatalogs (s. Punkt 4.1.5.a).

4.3.13 Trennlinie (Hauptspalte)

Trennlinien können vom Redakteur flexibel in der Hauptspalte eingesetzt werden.

4.3.14 Bildergalerie

Eine Bildergalerie kann vom Redakteur flexibel auf einer Seite angelegt werden. Das Modul blättert „in sich“, d.h. das Weiterblättern führt nicht zum Neu-Laden der gesamten Seite, sondern die Ansicht bleibt auf Höhe der Galerie, unabhängig davon, wo sie auf der Seite eingebunden ist.

Die Punkte unterhalb der Bilder zeigen die Anzahl der enthaltenen Bilder an. Mindestens 15 Bilder müssen möglich sein. Die Quellenangabe und der Beschreibungstext sind für den Redakteur optional, der Beschreibungstext kann bis zu 250 Zeichen enthalten.



Über die Pfeilfunktion kann der Nutzer nach rechts und links blättern („Karussell“). Über die Vergrößerungsfunktion wird das Bild in der Großansicht angezeigt; von dort kann auch in der Galerie geblättert werden.

4.3.15 *Formulare*

4.3.15.a *Kontakt*

Das Kontaktformular benötigt folgende Elemente:

- Vor- und Nachname (Texteingabefeld einzeilig)
- Postleitzahl und Ort (zwei geteilte Texteingabefelder)
- E-Mail-Adresse (Texteingabefeld einzeilig)
- Nachricht (Texteingabefeld mehrzeilig)
- Absenden (Button)

Die Nachricht aus dem Kontaktformular wird an die Redaktion des Bildungsserver Agrar gesendet (agrarbildung@ble.de; diese E-Mail-Adresse muss redaktionell editierbar sein).

4.3.15.b *Newsletter (Benachrichtigungsservice)*

Zur Versendung des Newsletters wird von der Redaktion das Tool „Cleverreach“ verwendet. Dazu muss im Bildungsserver Agrar eine Anbindung (Extension) programmiert werden, über die sich die Nutzer vom Newsletter („Benachrichtigungsservice“) an- bzw. abmelden können.

Die beiden benötigten Formulare bestehen aus je einem Texteingabefeld (einzeilig) für die E-Mail-Adresse und einem Button („Anmelden“ bzw. „Abmelden“).

Die in das Formular eingetragene E-Mailadresse muss an den jeweiligen Account bei Cleverreach weitergereicht werden, um dort genutzt werden zu können. Die Bestätigungs- und Hinweisseiten werden redaktionell in Typo3 angelegt und im selben Browserfenster geöffnet. Die Extension muss über die Rolle „Redakteur“ zu bedienen sein und enthält im Backend Eingabefelder für den Key, die Benutzergruppen-ID und die Cleverreach-Formular-ID.

Als Grundlage stellt die Auftraggeberin die Extension „Cleverreach-API“ zur Verfügung, die das Newslettertool derzeit an den Master BMEL/BLE anbindet.

4.3.15.c *Probeexemplar*

Zur Bestellung eines Probeexemplars der Zeitschrift B&B Agrar wird ein Formular mit folgenden Feldern benötigt:

- Vorname (Texteingabefeld einzeilig)
- Nachname (Texteingabefeld einzeilig)
- Straße und Hausnummer (zwei geteilte Texteingabefelder)
- Postleitzahl und Ort (zwei geteilte Texteingabefelder)
- Kommentar (Texteingabefeld mehrzeilig)
- Bestellen (Button)

Die Nachricht aus dem Bestellformular wird an die Redaktion der B&B Agrar gesendet (bub@ble.de; diese E-Mail-Adresse muss redaktionell editierbar sein).



4.3.15.d Interner Bereich

Zur Anmeldung zu einem internen Bereich werden für das Formular folgende Felder benötigt:

- Benutzerkennung (Texteingabefeld einzeilig)
- Passwort (Texteingabefeld einzeilig)
- Anmelden (Button)

Es ist möglich, sich über dasselbe Formular zu verschiedenen internen Bereichen anzumelden.

5 Abnahmekriterien

Das System läuft fehlerfrei auf QA. Der Lieferumfang wurde vollständig ausgeliefert. Alle funktionalen und nicht-funktionalen beauftragten Anforderungen sind umgesetzt.